RAPORT DE ACTIVITATE/ RAPORT MOTIVAT

***PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR – ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU* - SESIUNEA 2024**

privind acordarea gradației de merit în conformitate cu Ordinul Ministrului Educației nr. 4308 din 22.04.2024

Criteriile de evaluare pentru perioada 01.09.2018 - 31.08.2023 sunt cuprinse în grila de mai jos.

Numele şi prenumele:.....

Funcția: ..... Vechimea în învățământ: .....

Unitatea de învățământ: .....

Calificativul obținut: 2018-2019: .....; 2019-2020: .....; 2020-2021: .....; 2021-2022: .....; 2022-2023: .....

Punctajul obținut la autoevaluare: .....;

Semnătura: .....;

Punctajul obţinut în urma evaluării de către Consiliul consultativ al disciplinei/domeniului: .....

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:

- calificativul „*Foarte Bine*” obținut în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluării;
- vechime efectivă în învățământul preuniversitar de peste 5 ani;

***Perioada evaluată:* 1 septembrie 2018 – 31 august 2023**

Un document justificativ poate fi evaluat şi punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare (nu se înregistrează același document la mai multe criterii/subcriterii).

SE VOR RESPECTA PREVEDERILE ART. 9, ALIN. (1), (2) ȘI (3)

CRITERII GENERALE/ SUBCRITERII Detaliere in conformitate cu specificul postului/catedrei		Punctaj maxim	Punctaj auto-evaluare	Documente *(candidat)	Pagina *(candidat)	Punctaj evaluare **(comisie)	Justificare acordare punctaj **(comisie)	Punctaj contestații	Observații
(1)		*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*	*(9)*
I. Complexitatea muncii		**90**							
Participarea la proiecte finanțate din fonduri nerambursabile (POCU, POR, PODCA, POSDRU etc.) sau finanțate prin Banca Mondială (ROSE) - *câte 1 puncte/proiect (membru în echipa de proiect, sprijin acordat echipei de proiect, etc. (inclusiv proiectele LAPTELE SI CORNUL, MASĂ CALDĂ))*		4							
Participarea la proiecte Erasmus, proiecte finanțate din SEE - *câte 1 punct/ parteneriat (membru în echipa de proiect, sprijin acordat echipei de proiect etc.)*		4							
Participarea la proiecte derulate în parteneriat cu/ fără finanțare, în parteneriat cu alte instituții - *câte 1 punct/ parteneriat (membru în echipa de proiect, sprijin acordat echipei de proiect etc., inclusiv proiecte prin care sunt dezvoltate activități de tip Școala după Școală conform OMEN nr. 5349/2011 cu completările și modificările ulterioare, dacă activitatea se derulează conf. art. 15b*)		4							
• Complexitatea activității determinată de:	Unitatea dispune de cămin și cantină (ambele funcționale – min. 80 de elevi interni)	8							
	Unitatea are în coordonare cel puțin o structură	8							
	Număr imobile aflate în administrare (1-2 clădiri) *(se va atașa print-screen din aplicația SIIIR – modulul Resurse materiale)*	6							

Str. Al. Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro

	Număr imobile aflate în administrare (3-4 clădiri) *(se va atașa print-screen din aplicația SIIIR – modulul Resurse materiale)*	8							
	Număr de imobile aflate în administrare (> 4 clădiri) *(se va atașa print-screen din aplicația SIIIR – modulul Resurse materiale)*	16							
	Unitatea dispune de mijloc/ mijloace de transport al elevilor (microbuze școlare) - *1 microbuz 4 puncte* - *2 microbuze 8 puncte* *(se va atașa print-screen din aplicația SIIIR – modulul Resurse materiale)*	8							
	Unitatea dispune de teren de sport și sala de sport funcționale cu destinația educație (exclusiv săli de sport ale orașului/ comunei) *(se va atașa print-screen din aplicația SIIIR – modulul Resurse materiale)*	2							
	Unitatea dispune de teren în administrare cu destinația – *curtea școlii:* - sub 4999 mp *2 puncte* - 5000-9999 mp *4 puncte* - peste 10000 mp *6 puncte* *(se va atașa print-screen din aplicația SIIIR – modulul Resurse materiale)*	6							

Str. Al. Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro

	Elaborarea/ revizuirea de proceduri specifice la nivelul unității altele decât cele din compartiment – *câte 1 punct/ procedură*	2							
• Elaborarea registrului de riscuri la nivelul compartimentului		2							
• Implicarea în activitatea de dezvoltare bazei tehnico-materiale (întocmirea programelor anuale ale achizițiilor publice, elaborarea documentației de achiziții publice și derularea achizițiilor prin SICAP, analiză de oferte–achiziții directe, etc.)		5							
• Membru în comisia pentru situații de urgență, comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar, structura de control intern/ managerial, comisia de inventariere a patrimoniului, comisia de casare, responsabil baze de date, comisia de acordare a burselor școlare, comisia pentru „Bani de liceu”/ „Bursa profesională”/ „Euro 200”/ Rechizite școlare, comisia de licitație/ achiziție de bunuri și servicii, membru în comisii de recepție, membru în comisii de organizare a unor activitati extrascolare etc. *câte 1 punct pentru fiecare comisie*		5							
• Completarea integrală a modulelor specifice privind baza materială din aplicatia SIIIR *(se va atașa print-screen din aplicația SIIIR – modulul Resurse material/Baza materiala)*		1							
• Obținerea în termen a autorizațiilor necesare funcționării instituției *(se vor atașa copii ale autorizațiilor/avizelor)*		1							

II. Rezultatele controalelor efectuate de Inspectoratul Școlar Județean Buzău, Direcția de Sănătate Publică, Inspectoratul Teritorial de Muncă – SSM, PSI, ISCIR etc., în ultimii 5 ani *(câte 3 puncte pentru fiecare raport de control fără sancțiuni – max. 15 puncte)* *(perioada de referință 1 septembrie 2018 - 31 august 2023)*	**15**							
III. Dezvoltare profesională	**24**							
• Studii superioare	2							
• Studii postuniversitare/ master	2							
• Cursuri de specialitate (achiziții publice, PSI, sănătatea și securitatea muncii, managementul situațiilor de urgenta etc. *– câte 3 puncte pentru fiecare curs - efectuate în perioada de referință*	12							
• Atestat/ adeverință cursuri utilizarea calculatorului	8							
IV. Sarcini suplimentare fișei postului	**21**							
- Implicarea în comisia pentru gestionarea/ distribuirea măștilor tip II distribuite de ME prin ISJ Buzău Persoana desemnată în procesul de gestionare/distribuire echipamente și material de protecție în perioada mai-iunie 2020-2021, sprijin acordat în vederea organizării unor activități extrașcolare; - *câte 3,5 puncte/ activitate*	**7**							
- Implicarea în activitatea de dotare a unității de învățământ cu material și echipamente necesare desfășurării în condiții de siguranță a cursurilor față-în față/ online (ex: măști, dezinfectanți, tablete, laptopuri, camera web etc.) - *câte 2 puncte/ document*	**4**							
- Alte activități/ comisii de specialitate, desfășurate la solicitarea ISJ Buzău sau la solicitarea altor unități de învățământ	**2**							

Str. Al. Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro

(ex: participare în comisii de ocupare a unui post similar) - *câte 1 punct/ activitate*								
- Administrarea transportului școlar cu microbuzul/microbuzele	**4**							
- Membru în comisia de gestionare a manualelor școlare - *câte 1 punct/ activitate/ an*	**4**							
TOTAL	**150**							

(*) (**) ***Rubricile (3), (4), (5) vor fi completate de candidați; rubricile (6), (7), (8) vor fi completate de membrii comisiilor de evaluare, respectiv contestații.***

***Data*_____**

AUTOEVALUARE :_____ PUNCTE **Semnătura candidatului: .....**

Str. Al. Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro

EVALUARE ISJ BUZĂU: _____ PUNCTE

Numele și prenumele		Semnătura
Membru Consiliul consultativ		
Inspector școlar/ Coordonator		
Reprezentant sindicat 1		
Reprezentant sindicat 2		
Reprezentant sindicat 3		
Președintele comisiei de evaluare		

Data .....

EVALUARE COMISIE DE CONTESTAȚII: _____ PUNCTE

Numele și prenumele		Semnătura
Membru Consiliul consultativ		
Inspector școlar/ Coordonator		
Reprezentant sindicat 1		
Reprezentant sindicat 2		
Reprezentant sindicat 3		
Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor		

Data .....

Str. Al. Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro